

AREA

SERVIZIO

DIPENDENTE

Area

Profilo Professionale

AFFARI GENERALI

Karim El Motaraji dal 01.03.2024

Servizi Demografici

Istruttore

ANNO

2024

Performance Organizzativa										% risultato raggiunto
Obiettivi di Ente										
Attuazione piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza										50%
Obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza										
Attuazione piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza										50%
Obiettivi individuali										
Gestione fondi PNRR relativi alla digitalizzazione:contrattualizzazione ed esecuzione										70%
APPORTO QUALI-QUANTITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE										51%
Obiettivi di Ente	20	1	2	3	4	5	6	7	6,00	
							X			
		0	0	0	0	0	0	0		
Obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	16	1	2	3	4	5	6	7	7,00	
								X		
		0	0	0	0	0	0	7		
Obiettivi Individuali	15	1	2	3	4	5	6	7	6,00	
							X			
VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE										90,20%
Osservazioni del valutatore sui risultati:										
NB: da compilare a cura del valutatore: se la valutazione sugli obiettivi di performance organizzativa è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate										

AREA

SERVIZIO

DIPENDENTE

Categoria

Profilo Professionale

AFFARI GENERALI

Francesca Centurini

Segreteria

Istruttore

ANNO

2024

COMPORAMENTI PROFESSIONALI										% Incidenza VALUTAZIONE
Relazione, integrazione e comunicazione										49%
Relazione, integrazione e comunicazione	14	1	2	3	4	5	6	7	6,33	
Se comunicare, ascoltare in modo attento assumendo il punto di vista del proprio interlocutore e relazionarsi in modo efficace senza pregiudizio con i colleghi attraverso l'utilizzo dei vari canali di comunicazione, sia in presenza che a distanza							X			
Se lavorare in team e condividere lo stato di avanzamento dei lavori e le informazioni necessarie con tutti i membri del gruppo anche attraverso supporti informatici, sia in presenza che a distanza								X		
Se ascoltare e comprendere senza pregiudizio le esigenze dell'utente assumendone il punto di vista, risponde rapidamente alle sue esigenze e cerca anche di anticiparne eventuali bisogni (presenza, anche attraverso supporti informatici, sia in presenza che a distanza							X			
		0	0	0	0	0	0	12	7	
Innovatività ed Autonomia	12	1	2	3	4	5	6	7	6,33	
Introduce, implementa, condivide e forma i colleghi in relazione a soluzioni operative innovative								X		
Organizza il proprio lavoro in piena sintonia con gli obiettivi, i tempi e le modalità attribuite e ha capacità di problem solving							X			
Si utilizza applicativi, strumenti e piattaforme utili al corretto svolgimento dei processi lavorativi garantendo la sicurezza digitale							X			
		0	0	0	0	0	0	12	7	
Orientamento alla qualità dei servizi	11	1	2	3	4	5	6	7	6,33	
Rispetta i termini dei procedimenti, ha capacità di rendicontazione degli stessi e gestione flessibile delle priorità							X			
Si rileva e comprende il grado di soddisfazione degli utenti								X		
E' preciso nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure, comprese le azioni previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e nel Codice di comportamento							X			
		0	0	0	0	0	0	12	7	
Responsabilità ed orientamento ai risultati	12	1	2	3	4	5	6	7	6,25	
Ha consapevolezza del proprio ruolo che agisce in modo proattivo e con flessibilità, in coerenza con le esigenze organizzative e produttive								X		
Partecipa proattivamente a percorsi formativi per lo sviluppo delle conoscenze ed abilità organizzative e digitali ricercando anche occasioni continue di autoformazione							X			
Si impegna in modo costante nella prassi di lavoro e nel tempo in servizio presso l'ente e/o on-line nelle fasce orarie di contattabilità concordate							X			
Conosce e sa gestire con diligenza e accuratezza beni e strumenti assegnati							X			
		0	0	0	0	0	0	18	7	
VALUTAZIONE COMPORAMENTI PROFESSIONALI										90,18%

ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE	90,20%	ESITO COMPLESSIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE:	90,19%
ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI	90,18%		
Osservazioni del valutatore sui risultati:			
NB: da compilare a cura del valutatore: se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate			

Firma compilatore:



Firma interessato:



Data compilazione 10/04/2025