



Comune di Zubiena

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.15

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2013-2015

Il giorno **ventitre gennaio duemilaquattordici** in Zubiena, presso il Palazzo Municipale, è stata convocata la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. BASSO Davide - Sindaco	Sì
2. VERDOIA Giuseppe - Assessore	Sì
3. VINEIS Adriano - Assessore	Sì
4. CARLEVARO Cristina - Assessore	Sì
5.	
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il **Segretario , D.ssa Nicoletta Lo Manto**, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti , il Sig. **BASSO Davide, Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2013-2015

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART.49 DEL TU APPROVATO CON DLGS 267/2000

REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE: si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lo Manto dr.ssa Nicoletta

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D. Lgs. n°150/2009, all'art. 11, contiene alcune rilevanti disposizioni aventi lo scopo di garantire l'attuazione del principio della trasparenza nell'attività amministrativa e di promuovere lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità e, in particolare, dispone che ogni amministrazione adotti un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) di cui all'art. 13;
- l'art. 11, comma 7, dispone che nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità siano specificate: «le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2»;
- l'art. 11, comma 8, lettera a), impone di pubblicare sul sito istituzionale, in apposita sezione, tale Programma triennale e il relativo stato di attuazione;

VISTE le Linee guida elaborate dalla CIVIT in cui si sancisce che:

- le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di essere trasparenti nei confronti dei cittadini e della collettività. La trasparenza è uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle Pubbliche Amministrazioni, per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e sul rispetto del principio di legalità e ha portata generale, tanto che l'adempimento e gli obblighi di trasparenza da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni rientrano, secondo la legge (art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009), nei livelli essenziali delle prestazioni disciplinati nella Costituzione (art. 117, comma 2, lett. m);
- il rispetto pieno e diffuso degli obblighi di trasparenza è anche un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, rende visibili i rischi di cattivo funzionamento,

facilita la diffusione delle informazioni e delle conoscenze e consente la comparazione fra le diverse esperienze amministrative;

DATO ATTO che i competenti servizi dell'Amministrazione comunale hanno provveduto a:

- una ricognizione degli attuali strumenti di trasparenza che il Comune di Zubiena utilizza in favore della cittadinanza;
- elaborare possibili azioni e pratiche che, attuate nel triennio, mirino a consolidare e accrescere la trasparenza e l'accessibilità da parte del cittadino alle informazioni relative all'attività amministrativa e in particolare all'utilizzo delle risorse pubbliche;

RILEVATO che le proposte elaborate **dall'Ufficio di Segreteria comunale** sono state recepite nell'allegato "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- l'art. 48 del D. Lgs. n°267/2000 , Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n°267/2000, è stato richiesto e formalmente acquisito agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal responsabile del servizio interessato;

Con voti unanimi, espressi in forma palese ai sensi di legge, anche ai fini dell'immediata eseguibilità del presente atto

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il **Programma per la trasparenza e l'integrità** per il triennio 2013/2015 contenente misure finalizzate al consolidamento e allo sviluppo della trasparenza, della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa, nei termini di cui all'allegato sub a) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DARE ATTO** che il Programma verrà aggiornato previa verifica dello stato di attuazione;
3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del Programma sul sito istituzionale dell'Ente;
4. **DI COMUNICARE** il Programma, i relativi aggiornamenti e lo stato di attuazione alla CIVIT.

letto , confermato e sottoscritto. Firmato in originale

Il Sindaco
F.to: BASSO Davide

Il Segretario Comunale
F.to: D.ssa Nicoletta Lo Manto

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 Decreto Legislativo N.267/2000)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi, giorno della pubblicazione , ai Capigruppo Consiliari.

Il ViceSegretario Comunale
F.to: Dott.Sebastiano Carbé

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 Decreto Legislativo N.267/2000)

Certifico che copia del presente verbale viene pubblicata sul sito web del Comune (www.comune.zubiena.bi.it) nei termini di legge

Il Vice Segretario Comunale
F.to: Dott. Sebastiano Carbé

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 Decreto Legislativo N.267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio Comunale senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o di competenza , per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 2° comma dell'art. 47 della Legge n. 142/90.

Li', _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Nicoletta Lo Manto

COPIA conforme all'originale ad uso amministrativo

Zubiena,

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Nicoletta Lo Manto