

MARCA DA BOLLO
€ 16,00
(se esente indicare riferimento
normativo in "altro")*

Spett.le

COMUNE DI ZUBIENA

alla C.A. del Responsabile del Servizio Tecnico

OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 del D.P.R 6 giugno 2001 n. 380 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in via n.
C.F..... tel.
in qualità di:

☐ proprietario ☐ tecnico ☐ incaricato ☐ altro (specificare)

CHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R 6 giugno 2001 n.380 e ss.mm.ii., il rilascio del certificato di destinazione urbanistica per uso:

☐ atto di compravendita ☐ atto di successione: data decesso:
☐ altro* (specificare)

Modalità di rilascio: ☐ "cartacea" (tradizionale)

☐ "digitale", specificare formato: ☐ PAdES - ☐ CADES -

Mail/Pec per trasmissione

con riferimento ai terreni sotto indicati, posti nel **COMUNE DI ZUBIENA**:

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Foglio_____ particella/e _____

Indicare solo riferimenti Catasto Terreni

Luogo e data

Firma del richiedente

.....

Si allega:

- ☐ copia dell'estratto di mappa catastale aggiornato (Catasto Terreni) – facoltativo;
- ☐ ricevuta di versamento per diritti di segreteria: fino a 10 mappali € 20,00, oltre i 10 aggiungere €2,00 per ognuno;
- ☐ autocertificazione assolvimento bollo (**OBBLIGATORIO** se richiesto con modalità "digitale");
- ☐ altro specificare:.....

Leggere sul retro modalità di richiesta e rilascio



MODALITÀ PER LA RICHIESTA E SUCCESSIVO RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo o via PEC/mail (Mail: ufficiotecnico@comunezubiena.it - PEC: zubiena@cert.ruparpiemonte.it, allegando:

- Una marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla presente istanza (modalità “cartacea”)
Come previsto dal disposto degli artt. 5 del DPR 642/1972, 30 del D. Lgs. 346/90 e 15 della L. 183/2011 (come da nota dell'Agenzia delle Entrate "Interpello 907-928/2018") - anche i Certificati di Destinazione Urbanistica rilasciati ad uso successione, in quanto prodotti per uso privato, sono soggetti all'imposta di bollo.
- Copia versamento diritti di segreteria da effettuarsi come segue:

fino a n. 10 mappali	€ 20,00
superiore a 10 mappali (per ogni mappale)	€ 2,00

Dati per pagamento diritti di segreteria:

- PAGOPA – selezionare: pagamento spontaneo – causale: diritti segreteria CDU – link: <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/ArePagamenti.aspx?idominio=81000630020>
- Il pagamento può essere effettuato anche allo sportello tramite bancomat;
- Indicare nel modello un recapito telefonico o mail per essere contattati quando il documento è pronto per il ritiro.

N.B.: in caso di richiesta per rilascio in formato digitale specificare il formato del file Pades o Cades, compilare autocertificazione (vedere modello allegato – “dichiarazione sostitutiva per marca da bollo” e apporre n. 02 marche relativamente all’assolvimento del bollo su domanda – “presentazione dell’istanza” e su certificato – “rilascio del documento”).

PRESENTAZIONE ISTANZA	
<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA;	<div> <div>Un bollo qui</div> <div>Apporre la marca da bollo e annullarla</div> </div>
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

RILASCIO PROVVEDIMENTO	
<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per IL RILASCIO DEL DOCUMENTO;	<div> <div>Un altro bollo qui</div> <div>Apporre la marca da bollo e annullarla</div> </div>
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

Per il ritiro del certificato rivolgersi esclusivamente allo sportello di questo Ufficio Tecnico:

Orario apertura ufficio: lunedì 9.00 / 12.00 - mercoledì 16.00 / 18.00

Al ritiro è necessario presentare:

- Ulteriore n. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporresu certificato (modalità “cartacea”).

In caso di richiesta in formato digitale, il documento verrà trasmesso alla mail indicata in domanda.

Tempi di rilascio: riferimento art. 30, c. 3 del DPR 380/2001 e ss.mm.ii.: *omissis* “*Il certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.*”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(ai sensi dell'Art.47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e d.m. 10 novembre 2011)

Il/la sottoscritt _____, nato/a a _____
il _____, codice fiscale _____, residente
a _____, in via/piazza _____, n. _____,
Tel. _____, Pec/Mail _____
in qualità di:
[] legale rappresentante della società _____ con sede legale nel
Comune di _____ Prov. _____ P.I. _____;
[] altro _____,

avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011 e degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.75 del D.P.R. citato e dall'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

OGGETTO: RICHIESTA E RILASCIO CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

PRESENTAZIONE ISTANZA

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA;	Apporre la marca da bollo e annullarla
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

RILASCIO PROVVEDIMENTO

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per IL RILASCIO DEL DOCUMENTO;	Apporre la marca da bollo e annullarla
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(cognome e nome)

N.B.: allegare documento di identità del firmatario in corso di validità o apporre firma digitale